

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PODA COM FORNECIMENTO DE PEÇAS

1. IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

| IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO | |
|--------------------------------|--|
| Órgão/Entidade: | Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA / Prefeitura Municipal de Bragança – PA |
| Objeto: | Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de poda (motosserras, motopodadores, roçadeiras e aparadores de cerca viva), com fornecimento de peças e componentes. |
| Modalidade: | Pregão Eletrônico |
| Critério de Julgamento: | Menor Preço por Item |
| Natureza do Objeto: | Serviço com fornecimento de peças |
| Prazo do Contrato: | 12 (doze) meses, prorrogável nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021 |
| Valor Global Estimado: | R\$ 63.891,00 (sessenta e três mil, oitocentos e noventa e um reais) |
| Base Legal: | Lei Federal nº 14.133/2021; IN SEGES/ME nº 65/2021; Lei Complementar nº 123/2006 |
| Exercício: | 2026 |
| Data de Elaboração: | Bragança – PA, 19 de março de 2026 |

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

Constitui objeto do presente Termo de Referência a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de poda utilizados pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA do Município de Bragança/PA, compreendendo motosserras, motopodadores, roçadeiras e aparadores de cerca viva, com o fornecimento de peças, componentes e acessórios necessários à plena operacionalidade dos equipamentos.

2.1. Detalhamento do Objeto

A contratação abrange as seguintes categorias de serviços:

Manutenção Preventiva: inspeções periódicas programadas, regulagens, limpeza, lubrificação, substituição de consumíveis (filtros, velas, correntes, lâminas, cordas de partida, etc.) e ajustes técnicos preventivos, visando à conservação do desempenho e à prevenção de falhas;

Manutenção Corretiva: diagnóstico técnico, reparação de defeitos e falhas, substituição de peças desgastadas ou danificadas, com o objetivo de restaurar as condições adequadas de funcionamento dos equipamentos;

Fornecimento de peças, componentes e acessórios: originais ou compatíveis, de qualidade técnica equivalente, necessários à execução dos serviços de manutenção, previamente autorizados pelo fiscal do contrato.

3. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA utiliza diariamente equipamentos motorizados de poda e roçagem em serviços essenciais, tais como: poda e corte de árvores em vias públicas, manutenção de áreas verdes e ações preventivas contra incêndios florestais.

A ausência de manutenção adequada compromete o desempenho dos equipamentos, gerando paralisações frequentes, redução da produtividade e aumento dos custos com reparos emergenciais. Equipamentos malconservados representam, ainda, riscos à segurança dos operadores, em desacordo com as normas de segurança e saúde no trabalho.

A contratação de empresa especializada, com profissionais qualificados e utilização de peças originais ou equivalentes, assegura o pleno funcionamento do parque de equipamentos, evita interrupções nos serviços públicos ambientais e prolonga a vida útil dos bens, resultando em economia de recursos a médio e longo prazo.

A solução foi precedida de Estudo Técnico Preliminar – ETP, no qual foram analisadas as seguintes alternativas:

Alternativa 1 – Execução por equipe própria: descartada por inexistência de estrutura técnica, carência de profissionais especializados e ausência de ferramentas adequadas;

Alternativa 2 – Substituição integral dos equipamentos: economicamente desvantajosa, dado que parte dos equipamentos possui condições de recuperação por meio de manutenção;

Alternativa 3 – Contratação de empresa especializada (SOLUÇÃO ADOTADA): mais vantajosa sob os aspectos da economicidade, eficiência e conveniência administrativa.

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E REQUISITOS DO OBJETO

4.1. Critérios Técnicos Mínimos Exigidos

Para a adequada execução dos serviços, a empresa contratada deverá atender, no mínimo, aos seguintes requisitos técnicos:

- Execução dos serviços por profissionais qualificados, com experiência comprovada em manutenção de equipamentos motorizados de poda;
- Utilização de peças e componentes novos – originais ou compatíveis de qualidade técnica equivalente –, vedada a utilização de peças reconcondicionadas sem prévia anuência da fiscalização;
- Necessidade de autorização formal e prévia do fiscal do contrato para substituição de qualquer peça ou componente;
- Disponibilidade de ferramentas, equipamentos e instrumentos técnicos apropriados à execução dos serviços;
- Realização de testes operacionais completos após a conclusão de cada manutenção, com entrega do equipamento em perfeitas condições de uso;
- Garantia mínima de 90 (noventa) dias sobre os serviços executados e de 180 (cento e oitenta) dias sobre as peças substituídas, contados a partir da entrega do equipamento;
- Emissão de relatório técnico (Ordem de Serviço) para cada intervenção realizada, contendo: equipamento atendido, número de patrimônio, tipo de manutenção, peças substituídas, serviços executados, resultado dos testes e assinatura do técnico responsável;
- Destinação ambientalmente adequada dos resíduos e peças substituídas, conforme legislação ambiental vigente.

4.2. Prazo para Execução dos Serviços

O prazo para execução dos serviços será de até 02 (dois) dias úteis, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço pela fiscalização, salvo em casos de necessidade de importação de peças específicas, situação em que o prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa técnica devidamente fundamentada e aceita pelo fiscal do contrato.

4.3. Local de Execução

Os serviços poderão ser executados nas instalações da contratada ou em local designado pela SEMMA. Quando necessário, o transporte dos equipamentos até o local de manutenção e seu retorno às dependências da Secretaria serão de responsabilidade da contratada, sem ônus adicional para o Município.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADES E VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de quantidades foi elaborada com base nos seguintes critérios: histórico de manutenções do exercício anterior (processo PNCP nº 04873592000107-1-000150-2025); quantidade de equipamentos integrantes do patrimônio da SEMMA; frequência média de utilização nas atividades de campo; vida útil média dos componentes sujeitos a desgaste; e margem técnica para atendimentos emergenciais.

5.1. Quadro de Quantitativos e Valores Estimados

| Item | Descrição do Objeto | Unid. | Qtd. | Vlr. Unit. (R\$) | Vlr. Total (R\$) | Prazo |
|---------------------------------------|---|---------|------|------------------|------------------|----------|
| 01 | Serviço de manutenção preventiva e corretiva de Motosserras, com fornecimento de peças e componentes | Serviço | 30 | 516,50 | 15.495,00 | 12 meses |
| 02 | Serviço de manutenção preventiva e corretiva de Motopodador, com fornecimento de peças e componentes | Serviço | 30 | 537,85 | 16.135,50 | 12 meses |
| 03 | Serviço de manutenção preventiva e corretiva de Roçadeiras, com fornecimento de peças e componentes | Serviço | 30 | 555,00 | 16.650,00 | 12 meses |
| 04 | Serviço de manutenção preventiva e corretiva de Aparador de Cerca Viva, com fornecimento de peças e componentes | Serviço | 30 | 520,35 | 15.610,50 | 12 meses |
| VALOR GLOBAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: | | | | | R\$ 63.891,00 | |

Fonte: Pesquisa de preços realizada junto ao Banco de Preços Governamentais, com Relatório de Cotação gerado em 03/03/2026, método Mediana, em conformidade com a IN nº 65/2021.

6. CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Em conformidade com o art. 62 da Lei nº 14.133/2021, serão exigidos dos licitantes os seguintes documentos de habilitação:

6.1. Habilitação Jurídica

- Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias;
- Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

6.2. Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista

- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
- Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante;
- Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (Receita Federal e PGFN);
- Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- Certidão de Regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- Prova de regularidade relativa à Seguridade Social – CND/INSS;
- Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – CRF/FGTS;
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho – CNDT.

6.3. Qualificação Técnica

Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a empresa já executou serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva em equipamentos de poda (motosserras, roçadeiras, motopodadores, aparadores de cerca viva ou similares), sem exigência de quantidade mínima, em observância ao princípio da proporcionalidade e ao art. 67 da Lei nº 14.133/2021.

6.4. Qualificação Econômico-Financeira

Em razão do valor estimado da contratação (R\$ 63.891,00) e da natureza do objeto, não serão exigidos balanço patrimonial, demonstrações contábeis nem certidão negativa de falência ou recuperação judicial, por se tratarem de exigências desproporcionais ao porte e complexidade da contratação, em conformidade com o art. 67 da Lei nº 14.133/2021 e com o princípio da competitividade. A regularidade econômico-financeira da contratada será aferida pelas certidões fiscais e trabalhistas exigidas no item 6.2.

7. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1. Obrigações da CONTRATADA

- Executar os serviços conforme especificações deste Termo de Referência, dentro dos prazos estabelecidos e com qualidade técnica compatível;
- Apresentar orçamento prévio detalhado para aprovação do fiscal do contrato antes da substituição de qualquer peça;
- Responsabilizar-se por todos os danos causados aos equipamentos durante a execução dos serviços, inclusive por vício de material ou falha de execução;
- Emitir Ordem de Serviço (OS) para cada intervenção, com descrição detalhada dos serviços realizados e peças substituídas;
- Honrar a garantia sobre os serviços executados e as peças substituídas, conforme prazos estabelecidos neste TR;
- Manter durante toda a execução do contrato as condições de habilitação exigidas na licitação;
- Dar destinação ambientalmente adequada aos resíduos gerados durante a manutenção;
- Arcar com todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
- Manter sigilo sobre as informações obtidas em razão do contrato.

7.2. Obrigações da CONTRATANTE

- Proporcionar todas as informações e condições necessárias à boa execução dos serviços;
- Emitir as Ordens de Serviço com as especificações necessárias ao atendimento da demanda;
- Exercer a fiscalização dos serviços por servidor formalmente designado, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021;
- Efetuar os pagamentos nas condições e nos prazos pactuados;

- Notificar a contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução dos serviços, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;
- Atestar as Notas Fiscais/Faturas correspondentes à execução dos serviços, após verificação do cumprimento das obrigações contratuais.

8. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A fiscalização do contrato será realizada por servidor formalmente designado pela SEMMA, mediante Portaria específica, em conformidade com o art. 117 da Lei nº 14.133/2021, ao qual competirá:

- Acompanhar a execução dos serviços e atestar sua conformidade com as especificações contratuais;
- Emitir e controlar as Ordens de Serviço;
- Verificar a regularidade dos documentos fiscais apresentados para pagamento;
- Registrar as ocorrências e notificar a contratada para adoção de medidas corretivas;
- Atestar as Notas Fiscais/Faturas para fins de pagamento.

9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos serviços, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pelo fiscal do contrato, observadas as condições estabelecidas no edital e no contrato.

O pagamento ficará condicionado à comprovação da manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação, incluindo a regularidade fiscal, social e trabalhista da contratada.

Não haverá antecipação de pagamento. Os serviços serão remunerados por demanda, conforme Ordens de Serviço emitidas e atestadas pela fiscalização.

10. REAJUSTE DE PREÇOS

Os preços serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, contados da data de apresentação das propostas. Após esse período, poderá ser concedido reajuste, mediante solicitação da

contratada, com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, ou outro índice legalmente admitido, nos termos do art. 92, inciso V, da Lei nº 14.133/2021.

11. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas sujeitará a contratada às sanções previstas nos arts. 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo das demais cominações legais, especialmente:

- Advertência, nos casos de infrações de menor gravidade;
- Multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso na execução dos serviços, calculada sobre o valor da Ordem de Serviço inadimplida, até o limite de 10% (dez por cento);
- Multa compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, nos casos de inexecução parcial ou total;
- Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 3 (três) anos;
- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

12. SUSTENTABILIDADE E IMPACTOS AMBIENTAIS

A execução dos serviços deverá observar as seguintes diretrizes de sustentabilidade ambiental, em conformidade com o art. 11, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021:

- Destinação ambientalmente adequada dos resíduos sólidos gerados durante a manutenção (peças, componentes, embalagens, óleos lubrificantes), mediante encaminhamento a empresas devidamente licenciadas pelos órgãos ambientais competentes;
- Observância da logística reversa para óleos lubrificantes, embalagens e componentes sujeitos a programas específicos de recolhimento e reciclagem;
- Priorização, quando tecnicamente viável, de produtos e insumos de menor impacto ambiental;
- Adoção de manutenção preventiva periódica, visando ao uso mais eficiente dos equipamentos e redução das emissões atmosféricas.

13. DISPOSIÇÕES GERAIS

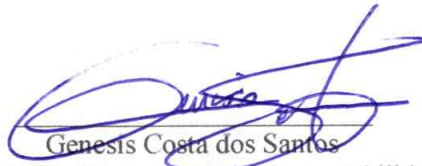
13.1. A presente contratação não implica vedação à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sendo assegurados os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 e no art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

13.2. Não será exigida garantia contratual para o presente objeto, dada a natureza e o valor estimado da contratação.

13.3. A execução do contrato observará as condições estabelecidas neste Termo de Referência, no Edital de Licitação e seus anexos, e na proposta vencedora.

13.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, prevalecendo, em caso de conflito, o interesse público.

13.5. O presente Termo de Referência foi elaborado com base no Estudo Técnico Preliminar – ETP realizado pela Equipe de Planejamento da Contratação da SEMMA/Bragança-PA.



Genesis Costa dos Santos
Diretor de Gestão Ambiental e Sustentabilidade –
DGAS
Portaria nº 015/2026

UBIRANILSON
SANTOS DE
OLIVEIRA:911195
70263

Assinado de forma
digital por
UBIRANILSON SANTOS
DE
OLIVEIRA:91119570263

Ubiranilson Santos De Oliveira
Secretário Municipal De Meio Ambiente
Portaria Nº: 001/2025